

LINGUAXE ADMINISTRATIVA

NIVEL SUPERIOR

Módulo de lingua oral	
Comunicación oral	Tipoloxía do discurso oral no ámbito profesional A elaboración do discurso oral no ámbito profesional
Módulo de gramática	
Gramática	O infinitivo sen réxime O uso do xerundio A pasiva reflexa / activa impersoal Os réximes preposicionais O CD sen preposición a O infinitivo conxugado O futuro de subxuntivo
Módulo de léxico	
Léxico	Latinismos, vulgarismos, estranxeirismos Locucións e fraseoloxía administrativas Terminoloxía e fontes terminográficas
Módulo de redacción e estilo	
Redacción e estilo (lecturabilidade)	Aspectos formais composición da páxina organización de contido racionalización gráfica numeración Aspectos semánticos propiedade léxica redundancia focaxe formas «baleiras» concorrencias léxicas formulismos linguaxe non discriminatória Aspectos temáticos marcadores textuais progresión temática digresións escuridade lonxitude
Módulo de documentación	
Documentos administrativos	acordo, acta, anuncio, convocatoria, informe, memoria, notificación, publicación, resolución
Módulo de contorno sociolingüístico e sociocultural	
Sociolingüística	O plurilingüismo no mundo
Historia da linguaxe administrativa	Experiencias renovadoras da linguaxe administrativa moderna
Lexislación sobre a lingua galega	Disposicións lingüísticas de carácter internacional