AXENDA ESCOLAR

DOUS MIL
23-24

IES
PRAIA
BARRAÑA

Datos do centro:

IES PRAIA BARRAÑA
Avenida de Compostela 50
15930 Boiro (Santa Baia)
tf: 881866601
ies.praia.barrana@edu.xunta.gal
http://www.edu.xunta.gal/centros/iespraiabarrana/

Datos do/a alumno/a:

Nome:______________________________

Apelidos:____________________________

Curso:______________________________

Titor/Titora:__________________________

Obxectivos

1- Axudar ao alumnado a organizar as súas responsabilidades e tarefas escolares, para mellorar así o seu rendemento académico.
2- Permitir ao profesorado transmitir aos pais, nais ou titores/as legais información relacionada co traballo escolar, progresos e comportamento do seu fillo/a ou tutelado/a.
3- Servir aos pais, nais ou titores/as legais como medio de comunicación co profesorado e como ferramenta para o seguimento diario das tarefas escolares do seu fillo/a ou tutelado/a.

Instrucións

1- A axenda escolar é individual, propiedade do alumno/a cuxos datos se rexistran na primeira páxina e para uso exclusivo deste/a, dos seus pais, nais ou titores/as legais e do profesorado.

2- O alumno/a é depositario/a da axenda escolar e responsable do seu coidado e está obrigado/a a levala sempre a clase, anotar nela as súas tarefas escolares, tela a disposición do profesorado, así como a presentala ós seus pais, nais ou titores/as legais cando sexa preciso.

3- A axenda é desde o momento da súa entrega oficial unha canle escrita autorizada para as comunicacións entre a familia e o centro; xa que poderá utilizarse para:

- Solicitar entrevistas persoais con titores/as e profesores/as e enviarlles comunicados.
- Recibir información do comportamento, actitude e traballo escolar do alumno/a.
- Realizar a planificación e o seguimento das tarefas escolares do alumno/a.
- Controlar as datas de exames, así como as datas de entrega de traballos do alumno/a.

	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
1ª 8:30 9:20					
2ª 9:20 10:10					
10:10 - 10:30			Tempo de Lecer		
3ª 10:30 11:20					
4ª 11:20 12:10					
12:10 - 12:30			Tempo de Lecer		
5ª 12:30 13:20					
6ª 13:20 14:10					
7ª 16:15 17:05					
8ª 17:05 17:55					

REGRAS DE OURO PARA UN/UNHA ESTUDIANTE

1- Érguete cedo. Non chegarás nunca tarde.

2- Toma un bo almorzo...

3- Está atento/a durante ás clases. Así despois terás máis tempo libre.

4- Non te avergoñes de preguntar o que non entendes.

5- Ten en orde os libros, apuntamentos e material de traballo.

6- Non te deites sen deixar listas e preparadas as cousas da seguinte xornada.

7- Estuda con método e ilusión. O gusto por aprender e por saber máis irá aumentando.

8- Respecta ao profesorado e sé leal cos teus e as túas compañeiras.

9- Fai amizades. A vida apréndese nas relacións.

10- Aproveita calquera circustancia para aprender. Dos libros apréndese, pero tamén se aprende da experiencia, dos amigos, da natureza, dos medios...

NORMAS BÁSICAS

- Respétanos, respétate. A todas e todos nós.

- Coida o teu entorno: apaga as luces, sube as cadeiras, mantén a túa clase e o teu centro limpo.

- Participa das actividades e propostas de clase e tamén do centro.

- Sé puntual e se non o fas xustifica esa e o resto das faltas.

- Quédate dentro da túa clase durante os cambios.

- Durante os recreos debes sair da clase e dos corredores agás excepcións supervisadas ou se eres de Bacharelato e tes permiso explícito.

- A clase non é un bar. Non debemos comer, nin beber nela.

- A cafetería é para os recreos, non para os cambios de clase.

- Non está permitido o uso do móbil.

- Se eres menor, non saias nunca do recinto escolar.

- Se eres maior de idade poderás saír a última hora se non tes profe e se che supervisan.

- O timbre de clase só avisa, o profesorado dá a orde de que a clase remata.

- Se non chega a túa profe, agarda cinco minutos e despois avisa na sala de profes.

- Tes que vir a clase en plenas facultades

SE NON O FAS BEN

Temos un sistema de partes de cores: ***amarelo**, **laranxa** e **vermello**.*

Parte *amarelo*: sanción leve.

Parte *laranxa*: sanción grave.

Parte *vermello*: sanción moi grave.

Cada parte conleva un tipo de sanción.

O parte *vermello* supón unha apertura de expediente.

Os partes poden acumularse:

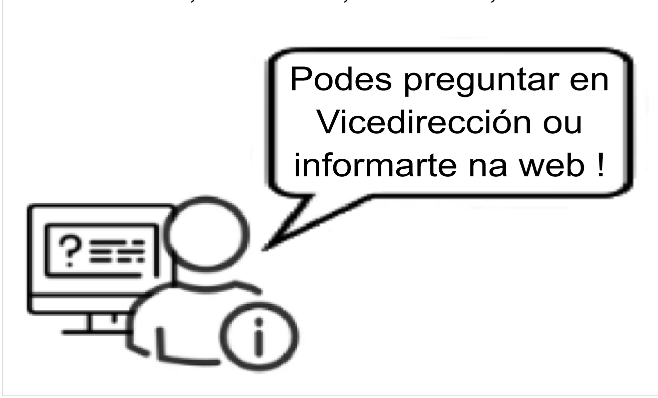
3 *amarelos* = 1 *laranxa*.

3 *laranxas* = 1 *vermello*.

(con excepcións que decide a Comisión da convivencia)

PODES PARTICIPAR NAS ACTIVIDADES DO CENTRO

Se queres divertirte no recreo facendo o que máis che gusta, ou eres das persoas que queren mellorar o mundo, podes participar en diferentes actividades, tes variedade: D*eportivas, Literarias, Estrátéxicas, Matemáticas, Artísticas, Musicáis, Filósoficas...*



o/a Profesor/a ____

da materia ________________ na data: _____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ______________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia ________________ na data: _____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ______________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia __________________ na data: ______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ____

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia __________________ na data: ______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ____

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia _______________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: _________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia _______________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: _________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia __________________ na data: ______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ____

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia __________________ na data: ______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ____

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia ________________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ______________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia ________________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ______________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia ____________________ na data: _______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ___________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia ____________________ na data: _______________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: ___________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia _______________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: __________________________________

Obsevacións:

o/a Profesor/a ____

da materia _______________ na data: ____________, informa:

Sinatura do/a Pai, Nai, Titor/a: __________________________________

Obsevacións:

Eu, ____ Pai, Nai, Titor/a

de __________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : _____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____ Pai, Nai, Titor/a

de __________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : _____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de _________________________________ na data: ___________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de _________________________________ na data: ___________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de _________________________________ na data: ___________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de _________________________________ na data: ___________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de __________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : _____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de __________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : _____________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de ___________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ______________________________________

Obsevacións:

Eu, ____Pai, Nai, Titor/a

de ___________________________________ na data: ____________, informo:

Sinatura do Profesorado-Titor/a : ______________________________________

Obsevacións:

A organización á hora de comezar un ano escolar é fundamental.
Debemos adaptar o estudo a nosas propias necesidades, analizar en que campos ou temas temos máis problemas, cales son as prioridades inmediatas (exames, traballos, presentacións, etc.),

Debemos organizar o material de traballo. "Cada cousa no seu sitio e un sitio para cada cousa"

Faremos unha distribución do tempo ben pensada cun horario que nos axude a crear un hábito de estudo diario real e flexibe, adaptada a cambios e circunstancias.

Ter en conta as dificultades concretas de cada materia.

Lectura. Á hora de enfrontarnos a un texto debemos dar unha serie de pasos:
Pre-lectura ou lectura exploratoria (primeira lectura rápida para decatarnos de que se trata)
Lectura comprensiva: (volver ler o texto, pero máis amodo, reflexionando sobre o que lemos)

O subliñado. Debemos destacar mediante un trazo (liñas, raias ou outros sinais) as frases esenciais e palabras craves dun texto.
Axuda a fixar a atención e a captar o esencial de cada párrafo. Favorece o estudo activo e diferenciamos o esencial do secundario.
É fundamental para facer esquemas.

O esquema. É a expresión gráfica do subliñado que contén de forma sintetizada as ideas principais, as ideas secundarias e os detalles do texto. Permite que dunha soa ollada obteñamos unha clara idea xeral do tema para fixar mellor os contidos na nosa mente.

Regras mnemotécnicas. Cando nos resulte difícil memorizar unha frase, unhas palabras ou unhas fórmulas, podemos utilizar as regras mnemotécnicas, que son oracións curtas e fáciles de recordar que axudan a relacionar palabras, para memorizar conceptos con máis facilidade.

Preparar un exame. Debemos traballar diariamente para asegurarnos de que entendemos a materia. Preguntar en clase cando sexa necesario.
Estudar cada tema, subliñar e facer esquemas.

Cando se aproxime o exame, temos que repasar para afianzalo máis na memoria.

Todo isto debe ir acompañado dunha correcta alimentación, exercicio e un mínimo de 8 horas de sono todos os días.

PAUTAS PARA ELABORAR UNHA DEFINICIÓN

QUE É UNHA DEFINICIÓN

A definición descritiva consiste na explicación do significado dunha palabra ou dunha expresión presentando, enumerando ou describindo as propiedades, calidades, características ou atributos esenciais, representativos, distintivos ou identificadores do obxecto (persoa, animal ou cousa) ou concepto (idea, sentimento, emoción...) definido.

ANTES DE DEFINIR TEN EN CONTA QUE:

- As definicións han de ser obxectivas, non interpretativas.
- As definicións de termos solicitaranse sempre referidas ao contexto no que se atopa ese termo. Non é necesario engadir outras acepcións.
- As definicións deben explicar.
- Debe estar presidida pola brevidade, a claridade e a exactitude.

O QUE NON PODE TER UNHA DEFINICIÓN:

- As defiicións non teñen que imitar as fórmulas dos dicionarios.
- Non debemos incluír na nosa definición o termo que estamos a definir ou outro da mesma familia léxica.
- Non é unha enumeración de sinónimos.
- Non se poden dar exemplos (* INCORRECTO: "Amor é cando se bica a unha persoa").
- Non debemos empezar as nosas definicións por expresións do tipo: "é", "é como", "é como cando", "é como cando por exemplo", "en plan", é cando"...

COMO FORMULAR UNHA DEFINICIÓN:

- As definicións poden comezar cun sinónimo da palabra a definir.
- Cada definición debe iniciarse por un termo que corresponda a mesma clase de palabra que a palabra a definir. Por exemplo, os substantivos defínense iniciando a definición por un substantivo, os verbos, por un verbo…

(Exemplos: "desexo" (substantivo): "afán", "anhelo", "aspiración"... Definición de "rebater" (verbo): "refutar", "contradicir", "impugnar"... Definición de " voluntarioso" (adxectivo): "tenaz", "constante", " tesonero"...)

- Este termo polo que se inicia a definición deberá estar no mesmo número e xénero, ou no mesmo tempo modo e persoa, no caso dos verbos.
- No caso dos sustantivos é recomendable comezar cun hiperónimo.
- Algunhas fórmulas de definición
- **Para os substantivos:** Podemos introducir a definición cunha hiperonimia, iniciando a definición recorrendo ao emprego de termos englobalizadores de "xénero" e "especie", "elemento", "obxecto", "sentimento", "actitude", "comportamento", "situación", "acción"... (*Exemplo: estupor; "sentimento de admiración ou asombro moi intenso causado pola percepción de imaxes, impresións ou sensacións externas de carácter extraordinario ou inesperado".*)
- **Para os verbos**: Podemos introducir a definición recorrendo a unha forma verbal sinónima presentada no mesmo tempo verbal que mostre o termo definido. *(Exemplo: aprisiounou: "privou a unha persoa de liberdade")* Deberase indicar o tempo verbal expresado pola palabra obxecto de definición.
- **Para os Adxectivos**: Podemos introducir a definición con algunhas fórmulas como: "aplícase a...", "pertencente a ...", "relativo a..." *(Exemplo: remiso: ".... do individuo que se mostra contrario ou se resiste a realizar determinada acción").*
- **Para unha Expresión ou frase feita**: "Expresión utilizada para referirse a..."

COMO SE ELABORARA UN ESQUEMA

Definición

O esquema é unha representación gráfica do subliñado e presenta de forma xerarquizada as ideas principais e as ideas secundarias dun texto. Resulta de grande utilidade, porque presenta dun só golpe de vista os conceptos fundamentais de maneira que estes se poidan fixar mellor na nosa mente.

Características

- Secuencias moi breves, que moitas veces só conteñen a palabra clave.
- Non deben repetirse de maneira literal frases do texto, recoméndase a utilización dun vocabulario máis persoal.
- A información pódese presentar de diferentes maneiras (con chaves, guións, epígrafes, ...)

Pautas para realizar un esquema

I. Lectura comprensiva do texto.
II. Subliñado das ideas principais no texto.
III. Selección das ideas principais.
IV. Xerarquización das ideas principais.

EXEMPLO DE ESQUEMA XERÁRQUICO

1. Idea principal
1.1. Idea subordinada á principal
1.2. Idea subordinada á principal
1.2.1. Idea subordinada á subordinada á principal
2. Idea principal
2.1. Idea subordinada á principal
2.1.1. Idea subordinada á subordinada á principal
2.1.2. Idea subordinada á subordinada á principal
2.2. Idea subordinada á principal
3. Idea principal
3.1. Idea subordinada á principal
3.1.1. Idea subordinada á subordinada á principal

COMO SE ELABORA UN RESUMO

Resumir é seleccionar a información máis importante dun texto para reorganizala nun novo texto redactado coas túas propias palabras e da maneira máis breve.

Características

Extensión: unha cuarta parte do orixinal.

Pasos: Mínimo dúas lecturas e subliñar o fundamental.

Se é necesario facer anotacións na marxe, ben por parágrafos ou por liñas subliñadas (se non hai parágrafos)

Do subliñado preguntarse: que é o máis importante? Aí estará o tema ou a idea principal do texto (en definitiva responder ás preguntas: por que ou para que conta o que conta o texto?

Pautas para elaborar o resumo

- Non incluír opinións persoais.
- Empregar as nosas propias palabras.
- Seguir a orde das ideas que hai no texto orixinal! OLLO! hai que redactar a información, non coma se foran ideas soltas.
- Partir da idea principal (o tema) e organizar o resto de ideas segundo a súa importancia.
- Debemos comezar o resumo: Se o texto está asinado (identifícase ao autor): "Fulanito comenta, afirma, sostén... Se non está identificado o autor: "O autor do texto afirma, comenta, critica...
- Directamente coas ideas do texto.

EN DEFINITIVA:
a través da lectura do resumo, alguén que non lese o texto debería poder saber de que trata e cales son as ideas principais.

COMO SE ELABORA UNHA EXPOSICIÓN ORAL

A exposición é unha técnica de comunicación oral na que unha ou máis persoas se dirixen a un grupo para dalo a coñecer sobre un tema, presentando ideas sobre ese tema dun xeito claro e estruturado. Por este motivo, cobran moita importancia aspectos como a pronuncia e a entoación, por un lado, e os xestos, por outro. O falante debe asegurarse de que a súa pronuncia é clara e a súa entoación axeitada ao contido que presenta; e deberías empregar os teus xestos con moderación, para que sirvan para enfatizar ou apoiar o que estás a dicir.

Pautas para realizar unha exposición oral

1) Decidir o tema
2) Buscar e ordenar a información
3) Desenvolver un guión ou esquema
4) Decidir e desenvolver recursos audiovisuais ou físicos
5) Practicar a exposición (adecuación do tempo)
6) Presentar a exposición

Organización interna da exposición oral

INTRODUCIÓN	DESENVOLVEMENTO	PECHE
1) **Apertura**: o alumno que presenta a materia saúda, toma contacto co público e preséntase. 2) **Introdución** ao asunto: presentación, delimitación do asunto e xustificación do mesmo desde o punto de vista do emisor. 3) **Presentación** dun índice: Trátase de enumerar os temas e subtemas que se van desenvolver nas distintas partes.	4) **Desenvolvemento e vinculación de temas**: os títulos do índice deben presentarse nas seccións e na orde á que corresponden.	5) **Conclusión**: presentación dunha idea final que pode resumir todo o dito ou supoñer un novo problema para abrir un debate. 6) **Peche**: última etapa que, en paralelo á apertura, conleva a despedida dos relatores, agradecendo ao público e invitándoos a facer preguntas. 7) **Bibliografía**: fontes de información das que se obtivo o contido da exposición.

Proposta dun modelo de guión para unha exposición oral:

A. INTRODUCIÓN

1. Saúdo ao público de forma educada dicindo ....
2. Anuncia o tema da exposición dando información xeral sobre ela, como ....
3. Anuncio o índice da exposición empregando unha destas opcións:

- Escribo no encerado, procurando non darlle as costas continuamente ao público.
- Amoso nunha diapositiva, sinalando cun bolígrafo ou punteiro cara aos distintos puntos.
- Fago unha fotocopia e fágoa aos meus compañeiros para que a lean en voz alta e a expliquen.
- Outros ....

4. Na explicación do índice uso algunhas expresións como: Para comezar ... Seguinte ... Despois de ... Primeiro ... Segundo ... En primeiro lugar... En segundo lugar ... Para rematar ... comezarei... seguirei ... E finalmente ...

B. DESENVOLVEMENTO

5. Para cambiar de tema, uso fórmulas como: Respecto a ... A continuación falaremos de ...
6. E uso accesorios como ... (escolle un dos seguintes):

- Imaxes
- Ilustracións ou material físico
- Gráficos e gráficos
- Táboas e diagramas
- Mapas

7. Para amosalos fago o seguinte:

- Reparto unhas fotocopias ...
- Fago unha diapositiva ...
- Amoso o material ...
- Sinalo os elementos dos que falo ...

C. PECHE

8. Indico que a exposición vai rematar e uso expresións como: Para rematar ... Rematarei resumindo ... Concluirei con ... Entón chegamos ao final desta exposición ... .
9. Doulle a palabra ao público dicindo ....
10. Respondo ás preguntas formuladas polo público.

PRESENTACIÓN DE TRABALLOS ESCRITOS, DIXITAIS E PRESENTACIÓNS

TRABALLOS ESCRITOS A MAN

- Empregaranse folios brancos tamaño A4.
- Entregaranse escritos unicamente a bolígrafo azul ou negro, nunca en lapis ou en calquera outra cor.
- Deberán deixarse marxes superior, inferior, esquerdo e dereito de 2.5 cm.
- As páxinas deberán numerarse no centro, na parte inferior.
- Os folios estarán escritos nunha soa cara, numerados e unidos con grampas
- Se o escrito consta de máis dunha páxina, levará unha portada e un índice que recolla os distintos apartados dos que consta o traballo.
- Na portada aparecerá o título do traballo e a identificación da materia e do alumno/a/os/as que o elaboran.
- No caso de que o traballo conste dunha soa páxina, levará o título na parte superior e o autor/a na parte inferior dereita.
- No caso de tratarse dun traballo de investigación, figurará na última páxina a bibliografía e/ou webgrafía empregada na súa elaboración.
- Non se poderá empregar cintas correctoras nin bolígrafos cuxa tinta se poida borrar.
- Na realización dos exames soamente se poderá usar bolígrafo azul ou negro e en ningún caso lapis.

TRABALLOS ELABORADOS DIXITALMENTE.

- Empregaranse folios brancos tamaño A4 (no caso de que o traballo se entregue impreso).
- Empregarase un tamaño de letra 12 para o corpo do texto. No título ou subtítulos utilizarase un tamaño 16 e 14 respectivamente.
- O tipo de letra será Arial, Times New Roman, Calibri ou Open Dislexic (alumnado con dislexia).
- O interliñado será de 1.5 puntos.
- Deberán deixarse marxes superior, inferior, esquerdo e dereito de 2.5 cm.
- As páxinas deberán numerarse no centro, na parte inferior.
- Os folios estarán escritos nunha soa cara e unidos con grampas.
- Se o escrito consta de máis dunha páxina, levará unha portada e un índice que recolla os distintos apartados dos que consta o traballo.
- Na portada aparecerá o título do traballo e a identificación da materia e do alumno/a/os/as que o elaboran.
- No caso de que o traballo conste dunha soa páxina, levará o título na parte superior e o autor/a na parte inferior dereita.
- No caso de tratarse dun traballo de investigación, figurará na última páxina a bibliografía e/ou webgrafía empregada na súa elaboración.

PRESENTACIÓNS DIXITAIS (PPT OU ODF)

1. Usa a Regra do Catro. Menos é máis. Canto menos información deas, máis serán capaces de lembrar os teus oíntes. Evita a sobrecarga de información. Para iso nunca inclúas máis de catro conceptos ou imaxes nunha mesma diapositiva.

2. Deixa un espazo baleiro. Debes deixar un baleiro na diapositiva para que esta poida respirar. Non ten que ser necesariamente un espazo en branco. Simplemente se trata de localizar unha zona que permita descargar de contido e harmonizar a mensaxe. O que gañarás con iso será unha mellor comprensión.

3. Sé breve e sintético. A presentación máis sinxela adoita ser a máis correcta. Debes saber en cada diapositiva que podes eliminar desta, que elementos son innecesarios, como podes simplificar a información. Así que reduce, elimina, simplifica ao máximo mantendo sempre o contido que queiras transmitir.

4. Conecta todos os elementos entre si. Nunha diapositiva nada é arbitrario, todo é pertinente, é dicir, todos os elementos que conforman unha diapositiva deben ter unha relación, unha conexión visual. Desta forma farás que a suma de elementos formen parte dun todo.

5. Aliña os elementos. A harmonía é esencial para a comprensión dunha mensaxe. Por iso, as túas diapositivas deben estar aliñadas correctamente, non só por estética, senón porque aumentará a concentración e a atención, e facilitará a comprensión da mensaxe que queres transmitir.

6. Usa a regra dos terzos. Consiste en ordenar obxectos dentro dunha imaxe. Esta regra divide unha imaxe en nove partes iguais, é dicir, forma unha cuadrícula invisible de nove rectángulos e catro puntos de intersección. A través desta regra o que conseguirás será harmonizar e compensar os elementos nunha diapositiva.

7. Usa grellas para estruturar a información. Xunto coa regra dos terzos, podes optar tamén por un sistema de grellas que che permitirá dividir a diapositiva por seccións. A grella xa non será de nove rectángulos, senón que disporá de dezaseis. Isto permitirache aumentar a variedade de posicións dos teus elementos.

8. Usa o contraste. O contraste dáche a opción de marcar a diferenza nunha diapositiva. Co contraste conseguirás chamar a atención a través do tamaño, a forma, o ton ou cor, a posición, a textura e a tipografía.

9. Usa un bo modelo. Debes insistir no aspecto harmónico da diapositiva. Define cal será o teu modelo para a presentación e define ben os elementos que repetirás en cada unha das diapositivas, sen esquecer nunca que debe incluír o esencial. No modelo dunha presentación debe haber sempre unha homoxeneidade en canto á tipografía, os tamaños, as cores, así como outros aspectos tamén importantes como imaxes, transicións, aliñacións, etc.

10. Maximiza a información e elimina o superfluo. Non deixes nunca que a información ceda terreo aos elementos superfluos. Estes elementos superfluos deben suprimirse e reducir ao máximo todo o que non sexa estritamente información ou garde relación con ela. Algúns exemplos de elemento superfluos son as imaxes cunha mera finalidade decorativa.

ENVÍO DE TAREFAS EN ARQUIVOS ADXUNTOS

1. As tarefas deben ser enviadas dende a conta de correo electrónico persoal.

2. As tarefas que se envíen por correo electrónico enviaranse sempre como arquivos adxuntos.

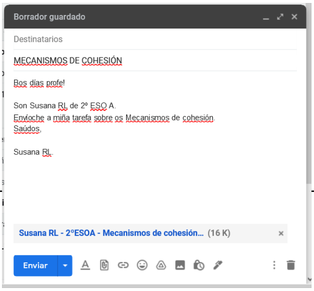
3. O formato dos arquivos será preferiblemente en formato pdf/word/open office (atendendo ás indicacións do profesor/a).

4. O nome do arquivo deberá recoller os seguintes elementos:

Nome do alumno/a	Iniciais dos apelidos	Curso	Nivel	Grupo	Nome da tarefa
SUSANA	RL	º	ESO	A	MECANISMOS DE COHESIÓN

5. O correo deberá levar no **ASUNTO o nome da tarefa.**

6. A caixa do correo deberá conter un texto con **saúdo, nome e apelidos do alumno/a, curso e nivel, nome da tarefa** que se envía e **despedida.**



setembro

L	M	Mé	X	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

outubro

L	M	Mé	X	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

novembro

L	M	Mé	X	V	S	D
(30)	(31)	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

decembro

L	M	Mé	X	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

xaneiro

L	M	Mé	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

febreiro

L	M	Mé	X	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

marzo

L	M	Mé	X	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

abril

L	M	Mé	X	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

maio

L	M	Mé	X	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

xuño

L	M	Mé	X	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

SETEMBRO		OUTUBRO	
1	v	1	d
2	s	2	l
3	d	3	m
4	l	4	mé
5	m	5	x
6	mé	6	v
7	x	7	s
8	v	8	d
9	s	9	l
10	d	10	m
11	l	11	mé
12	m	12	x
13	mé	13	v
14	x	14	s
15	v	15	d
16	s	16	l
17	d	17	m
18	l	18	mé
19	m	19	x
20	mé	20	v
21	x	21	s
22	v	22	d
23	s	23	l
24	d	24	m
25	l	25	mé
26	m	26	x
27	mé	27	v
28	x	28	s
29	v	29	d
30	s	30	l
		31	m

NOVEMBRO		DECEMBRO	
1	mé	1	v
2	x	2	s
3	v	3	d
4	s	4	l
5	d	5	m
6	l	6	mé
7	m	7	x
8	mé	8	v
9	x	9	s
10	v	10	d
11	s	11	l
12	d	12	m
13	l	13	mé
14	m	14	x
15	mé	15	v
16	x	16	s
17	v	17	d
18	s	18	l
19	d	19	m
20	l	20	mé
21	m	21	x
22	mé	22	v
23	x	23	s
24	v	24	d
25	s	25	l
26	d	26	m
27	l	27	mé
28	m	28	x
29	mé	29	v
30	x	30	s
		31	d

XANEIRO		FEBREIRO	
1	l	1	x
2	m	2	v
3	mé	3	s
4	x	4	d
5	v	5	l
6	s	6	m
7	d	7	mé
8	l	8	x
9	m	9	v
10	mé	10	s
11	x	11	d
12	v	12	l
13	s	13	m
14	d	14	mé
15	l	15	x
16	m	16	v
17	mé	17	s
18	x	18	d
19	v	19	l
20	s	20	m
21	d	21	mé
22	l	22	x
23	m	23	v
24	mé	24	s
25	x	25	d
26	v	26	l
27	s	27	m
28	d	28	mé
29	l	29	x
30	m		
31	mé		

MARZO		ABRIL	
1	v	1	l
2	s	2	m
3	d	3	mé
4	l	4	x
5	m	5	v
6	mé	6	s
7	x	7	d
8	v	8	l
9	s	9	m
10	d	10	mé
11	l	11	x
12	m	12	v
13	mé	13	s
14	x	14	d
15	v	15	l
16	s	16	m
17	d	17	mé
18	l	18	x
19	m	19	v
20	mé	20	s
21	x	21	d
22	v	22	l
23	s	23	m
24	d	24	mé
25	l	25	x
26	m	26	v
27	mé	27	s
28	x	28	d
29	v	29	l
30	s	30	m
31	d		

MAIO		XUÑO	
1	mé	1	s
2	x	2	d
3	v	3	l
4	s	4	m
5	d	5	mé
6	l	6	x
7	m	7	v
8	mé	8	s
9	x	9	d
10	v	10	l
11	s	11	m
12	d	12	mé
13	l	13	x
14	m	14	v
15	mé	15	s
16	x	16	d
17	v	17	l
18	s	18	m
19	d	19	mé
20	l	20	x
21	m	21	v
22	mé	22	s
23	x	23	d
24	v	24	l
25	s	25	m
26	d	26	mé
27	l	27	x
28	m	28	v
29	mé	29	s
30	x	30	d
31	v		

116 111

Teléfono da infancia

CHAMA
Á VIDA

024

Liña de atención á conduta suicida

Chat 028

Vermello
Laranxa
Amarelo
Verde
Azul
Violeta

ENTRAS NUNHA
ZONA LIBRE DE MÓBILES

Anotacións

LUNS **11**

MARTES **12**

MÉRCORES **13**

XOVES **14**

VENRES **15**

SÁBADO **16**

DOMINGO **17**

LUNS **18**

MARTES **19**

MÉRCORES **20**

XOVES **21**

VENRES **22**

SÁBADO **23**

DOMINGO **24**

LUNS **25**

MARTES **26**

MÉRCORES **27**

XOVES **28**

VENRES **29**

SÁBADO **30**

DOMINGO **1**

Un só díxito

Consegue converter as seguintes igualdades en verdadeiras movendo un só díxito:

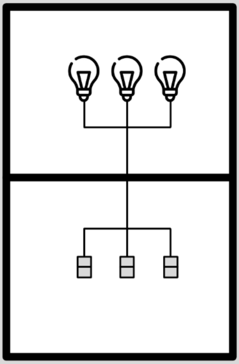
$$101 - 102 = 1$$

$$62 - 63 = 1$$

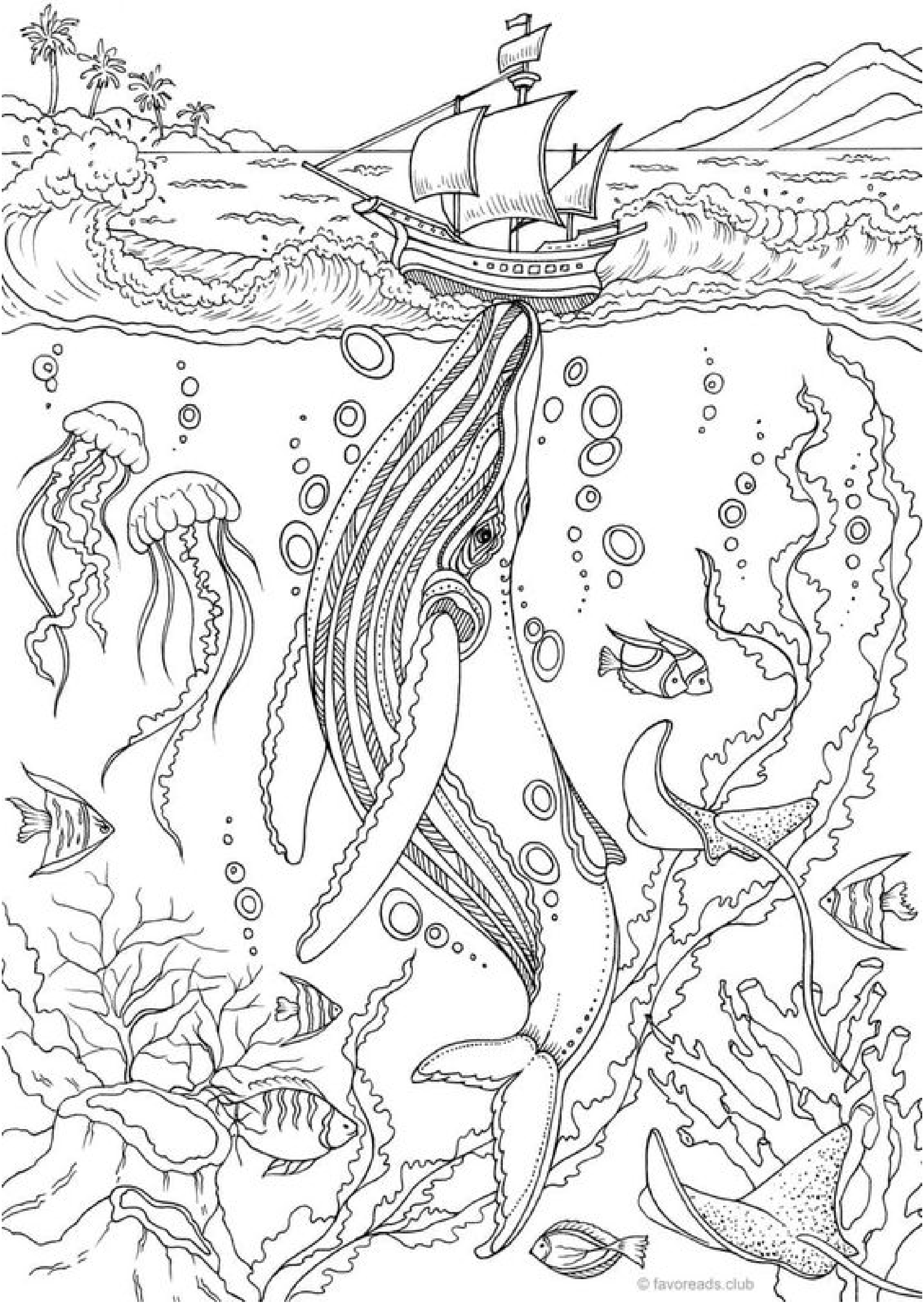
Pista: ten en conta as potencias

As tres bombillas

No primeiro piso temos un cuarto con tres bombillas clásicas (esas de filamento). Na planta baixa hai tres interruptores. De que xeito podemos saber que bombilla corresponde a cada interruptor subindo unha soa vez e sen ningunha axuda??



Pista: ten en conta a temperatura.


© favoreads.club

LUNS **2**

MARTES **3**

MÉRCORES **4**

XOVES **5**

VENRES **6**

SÁBADO **7**

DOMINGO **8**

LUNS **9**

MARTES **10**

MÉRCORES **11**

XOVES **12**

VENRES **13**

SÁBADO **14**

DOMINGO **15**

LUNS **16**

MARTES **17**

MÉRCORES **18**

XOVES **19**

VENRES **20**

SÁBADO **21**

DOMINGO **22**

LUNS **23**

MARTES **24**

MÉRCORES **25**

XOVES **26**

VENRES **27**

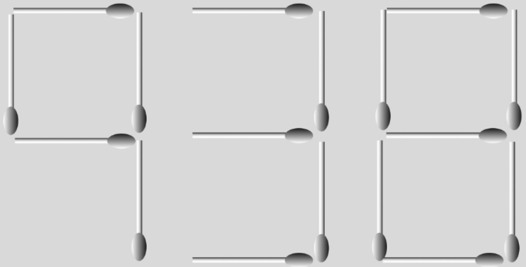
SÁBADO **28**

DOMINGO **29**

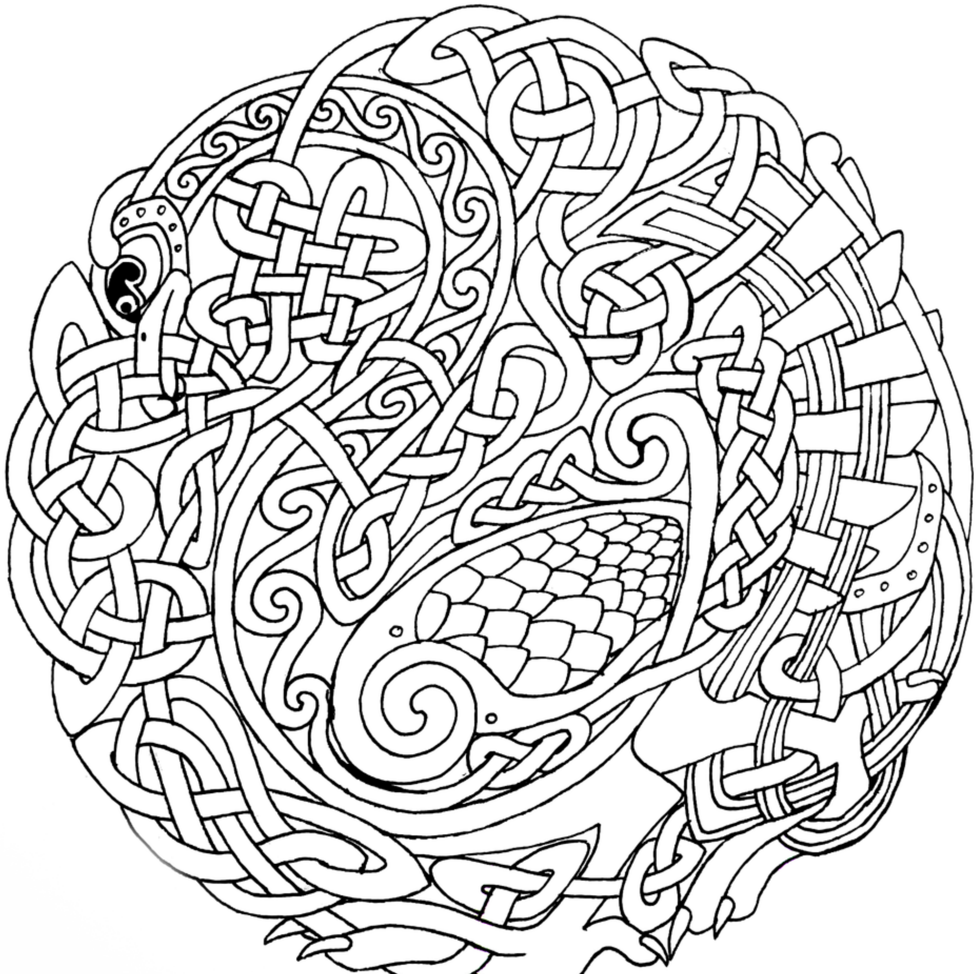
O Maior de todos

O número 938 que tes abaixo formado con mistos, xa é un número grande por sí mesmo, pero, cos mesmos mistos pódense conseguir cifras máis altas.

Cal é o número maior que se obtén cambiando de sitio un par de mistos??



Pista: a solución pode ter catro cifras.



LUNS **30**

MARTES **31**

MÉRCORES **1**

XOVES **2**

VENRES **3**

SÁBADO **4**

DOMINGO **5**

LUNS **6**

MARTES **7**

MÉRCORES **8**

XOVES **9**

VENRES **10**

SÁBADO **11**

DOMINGO **12**

LUNS **13**

MARTES **14**

MÉRCORES **15**

XOVES **16**

VENRES **17**

SÁBADO **18**

DOMINGO **19**

LUNS Día Universal da Infancia **20**

MARTES **21**

MÉRCORES **22**

XOVES **23**

VENRES **24**

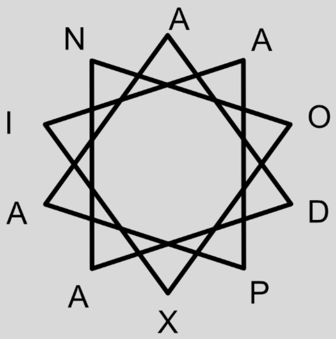
SÁBADO **25**

Día Internacional contra a Violencia de xénero

DOMINGO **26**

Estrela de 10 puntas

Comeza por unha das letras que aparecen na seguinte figura e segue os segmentos xirando a dereita ou a esquerda para formar unha palabra de dez letras.



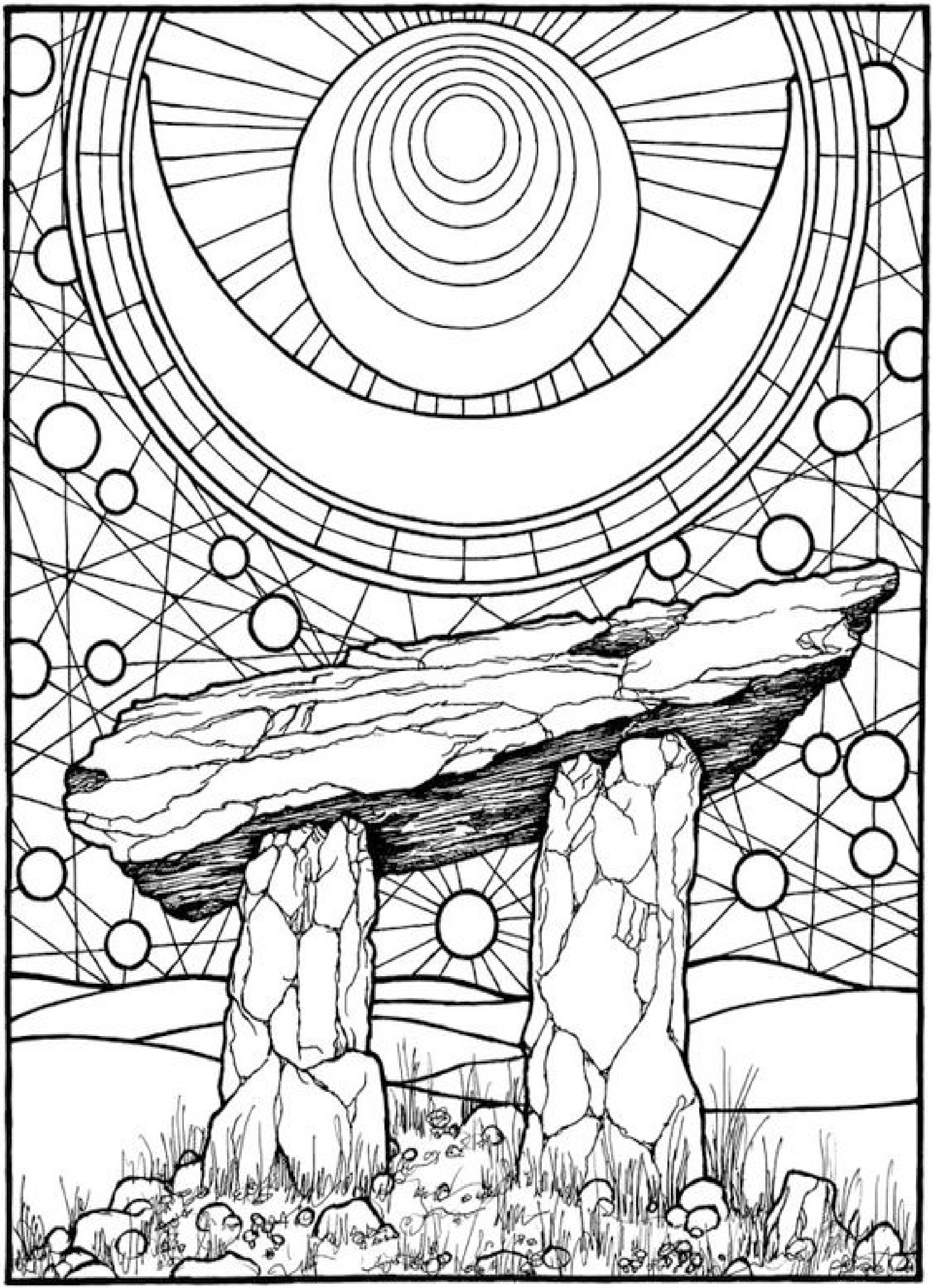
Pista: A palabra comeza con unha vogal.

As frase oculta

Descubre o que di a seguinte frase á que lle faltan as vogais.
Ao final atoparás o autor da frase.
Cando a descifres, reflexiona sobre o seu significado.

"_ s_b_ _ n_n d_ t_d_ _ q_ _
p_ns_, p_r_ s_mpr_ p_ns_ t_d_
_ q_ _ d_."

_r_st_t_l_s



LUNS **27**

Semana conmemorativa do Estatuto de autonomía de Galicia

MARTES **28**

MÉRCORES **29**

XOVES **30**

VENRES **1**

SÁBADO **2**

DOMINGO **3**

Día Intern. das Persoas

con Discapacidade

LUNS **4**

MARTES **5**

MÉRCORES **6**

XOVES **7**

VENRES **8**

SÁBADO **9**

DOMINGO **10**

Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos

LUNS **11**

MARTES **12**

MÉRCORES **13**

XOVES **14**

VENRES **15**

SÁBADO **16**

DOMINGO **17**

LUNS **18**

MARTES **19**

MÉRCORES **20**

XOVES **21**

VENRES **22**

SÁBADO **23**

DOMINGO **24**

LUNS **25**

MARTES **26**

MÉRCORES **27**

XOVES **28**

VENRES **29**

SÁBADO **30**

DOMINGO **31**

LUNS **1**

MARTES **2**

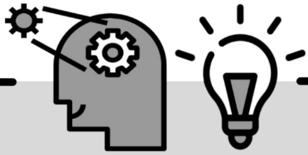
MÉRCORES **3**

XOVES **4**

VENRES **5**

SÁBADO **6**

DOMINGO **7**



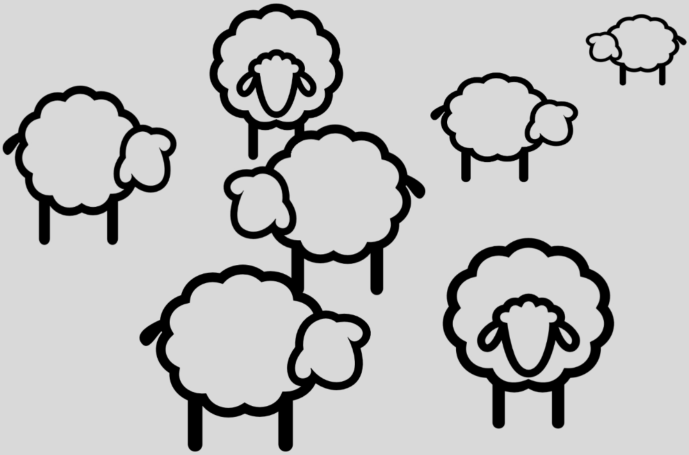
Un pastor intelixente

Había un pastor que só sabía contar ata dez e tiña ao seu cargo un numeroso rabaño de ovellas.
Para saber se lle faltaba algunha, inventou un sistema que poñía en práctica todos os días.

Primeiro agrupaba os animais de dous en dous, despois de tres en tres, despois de catro en catro, máis tarde de cinco en cinco e, finalmente, de seis en seis: en todos os casos sobráballe unha ovella.

Ao agrupalas de sete en sete todos os grupos tiñan o mesmo número de ovellas e non sobraba ningunha.

De cantas ovellas se compoñía o rabaño ??



Pista: Se ao nº de ovellas que ten lle restas unha obterás un nº divisible por 2, 3, 4, 5 e 6.

LUNS **8**

MARTES **9**

MÉRCORES **10**

XOVES **11**

VENRES **12**

SÁBADO **13**

DOMINGO **14**

LUNS **15**

MARTES **16**

MÉRCORES **17**

XOVES **18**

VENRES **19**

SÁBADO **20**

DOMINGO **21**

LUNS **22**

MARTES **23**

MÉRCORES **24**

Día Internacional da Educación.

XOVES **25**

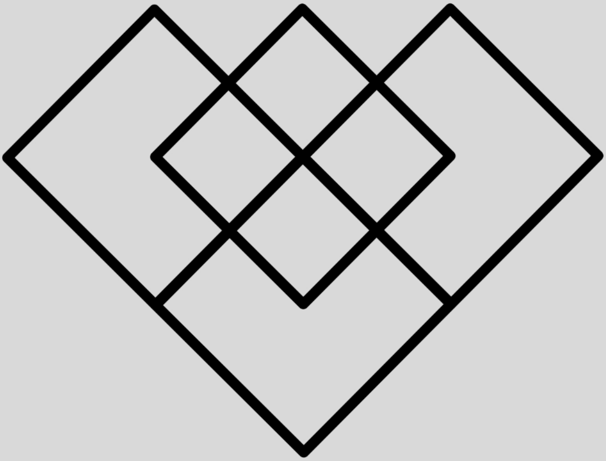
VENRES **26**

SÁBADO **27**

DOMINGO **28**

Dun só trazo

Representa a figura sen levantar o lapis do papel e sen pasar dúas veces pola mesma liña.



Pista: a figura é simétrica. Unha posible solución é representar a parte da esquerda e despois a da dereita.

LUNS **29**

MARTES **30**

Día Escolar da non Violencia e da Paz

MÉRCORES **31**

XOVES **1**

VENRES **2**

SÁBADO **3**

DOMINGO **4**

LUNS **5**

MARTES **6**

MÉRCORES **7**

XOVES **8**

VENRES **9**

SÁBADO **10**

DOMINGO **11**

LUNS **12**

MARTES **13**

MÉRCORES **14**

XOVES **15**

VENRES **16**

SÁBADO **17**

DOMINGO **18**

LUNS **19**

MARTES **20**

MÉRCORES **21**

XOVES **22**

VENRES **23**

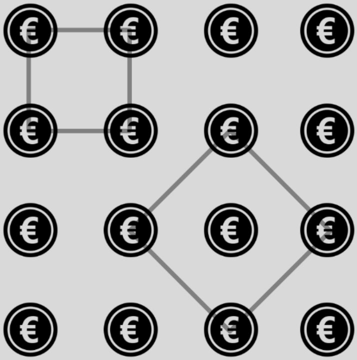
Día de Rosalía de Castro

SÁBADO **24**

DOMINGO **25**

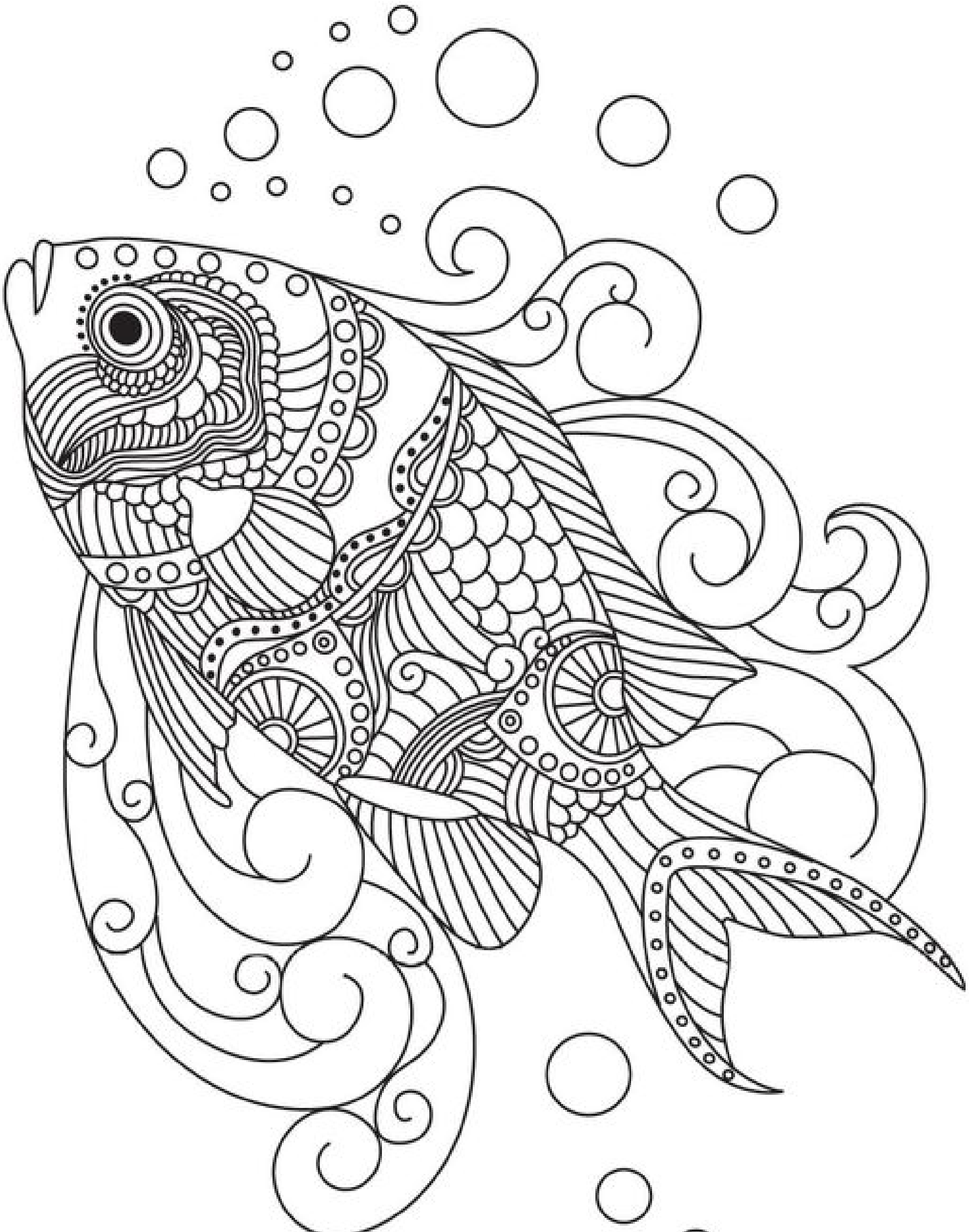
Uns poucos cadrados

Cantos cadrados se poden formar de xeito que teñan os seus vértices sobre as moedas da seguinte cuadrícula??
Xa tes dúas solucións debuxadas.



Uns poucos triángulos

E agora... Cantos triángulos se poden debuxar cos tres vértices sobre as moedas desta outra cadrícula??



LUNS **26**

MARTES **27**

MÉRCORES **28**

XOVES **29**

VENRES **1**

SÁBADO **2**

DOMINGO **3**

LUNS **4**

Semana da Prensa

MARTES **5**

MÉRCORES **6**

XOVES **7**

VENRES **8**

Día Internacional da Muller

SÁBADO **9**

DOMINGO **10**

LUNS **11**

MARTES **12**

MÉRCORES **13**

XOVES **14**

VENRES **15**

Día Mundial dos Dereitos do Consumidor

SÁBADO **16**

DOMINGO **17**

Uns problema veciñal

Feitos:

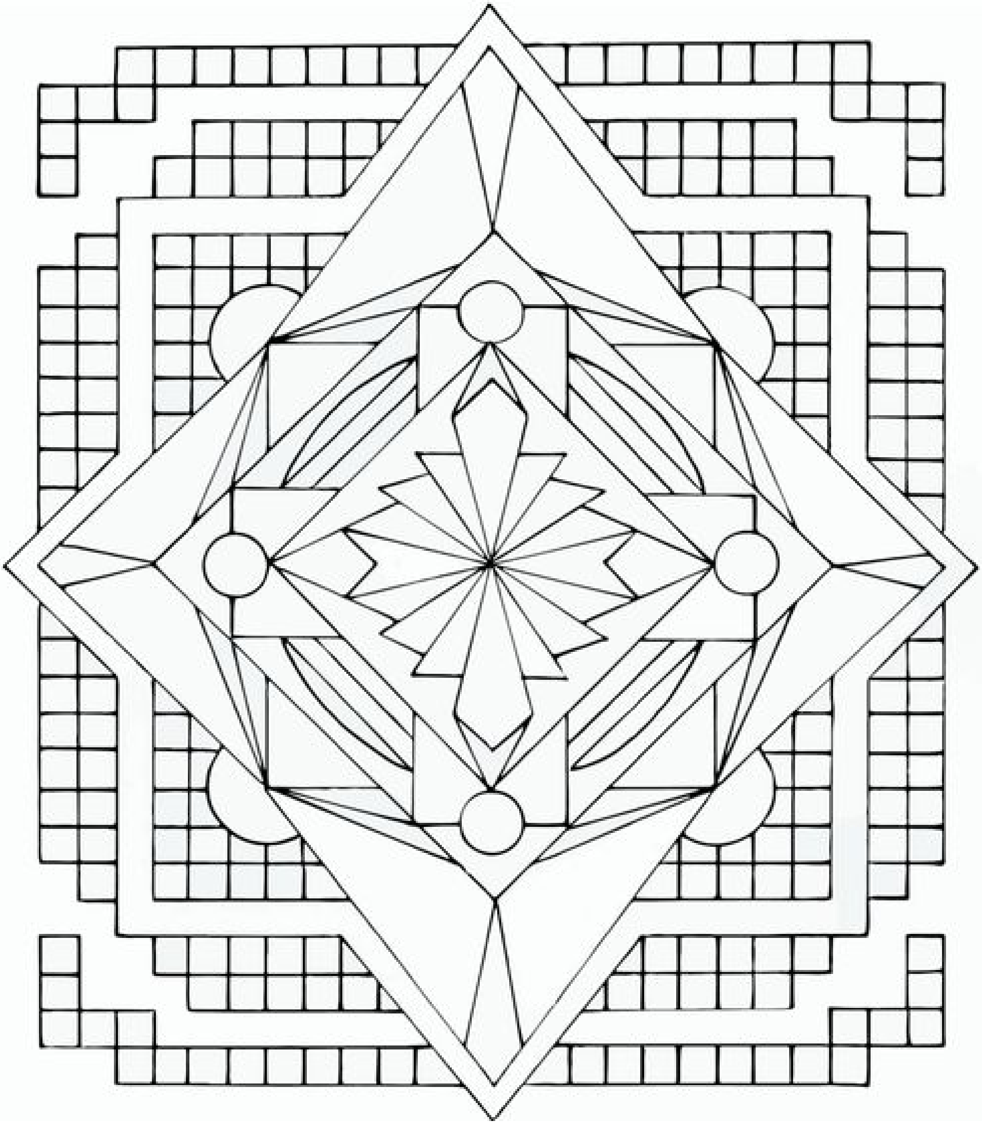
1. Temos cinco casas de cinco cores diferentes.
2. En cada casa vive unha persoa de diferente nacionalidade.
3. Estes cinco propietarios beben diferentes bebidas, len diferentes revistas e posúen diferentes animais.

Pistas:

1. O inglés vive na casa vermella.
2. O animal do sueco é un can.
3. O danés bebe té.
4. A casa verde está situada inmediatamente á esquerda da branca.
5. O propietario da casa verde toma café.
6. A persoa que le revistas de cine ten canarios.
7. O propietario da casa amarela le revistas de moda.
8. O que vive na casa do centro toma leite.
9. O noruegués vive na primeira casa.
10. A persoa que le revistas de deportes vive ao lado da que ten gatos.
11. A persoa que ten cabalos vive ao lado da que le revistas de moda.
12. A persoa que le revistas de viaxes bebe cervexa.
13. O alemán le revistas do corazón.
14. O noruegués vive ao lado da casa azul.
15. O home que le revistas de deportes ten un veciño que bebe auga.

A pregunta é: Quen ten peixes ??

	CASA 1	CASA 2	CASA 3	CASA 4	CASA 5
Cor					
Animal					
Revista					
Nacionalidade					
Bebida					



LUNS **18**

MARTES **19**

MÉRCORES **20**

XOVES **21**

VENRES **22**

SÁBADO **23**

DOMINGO **24**

LUNS **25**

MARTES **26**

MÉRCORES **27**

XOVES **28**

VENRES **29**

SÁBADO **30**

DOMINGO **31**

Día das Artes Galegas

LUNS **1**

MARTES **2**

MÉRCORES **3**

XOVES **4**

VENRES **5**

SÁBADO **6**

DOMINGO **7**

Día Mundial da Saúde

A palabra intermedia

A POLISEMIA é un fenómeno que consiste na pluralidade de significados ou de acepcións dunha palabra.

Atopa a palabra polisémica relacionada cas outras dúas entre as que se atopa:

BAR ____________________ PAN

ÁRBORE ____________________ LIBRETA

DISTANCIA ____________________ AUTORIDADE

TRASPLANTE ____________________ INSTRUMENTO

PAXARO ____________________ PA

DIÑEIRO ____________________ PARQUE

IGREXA ____________________ ENFERMIDADE

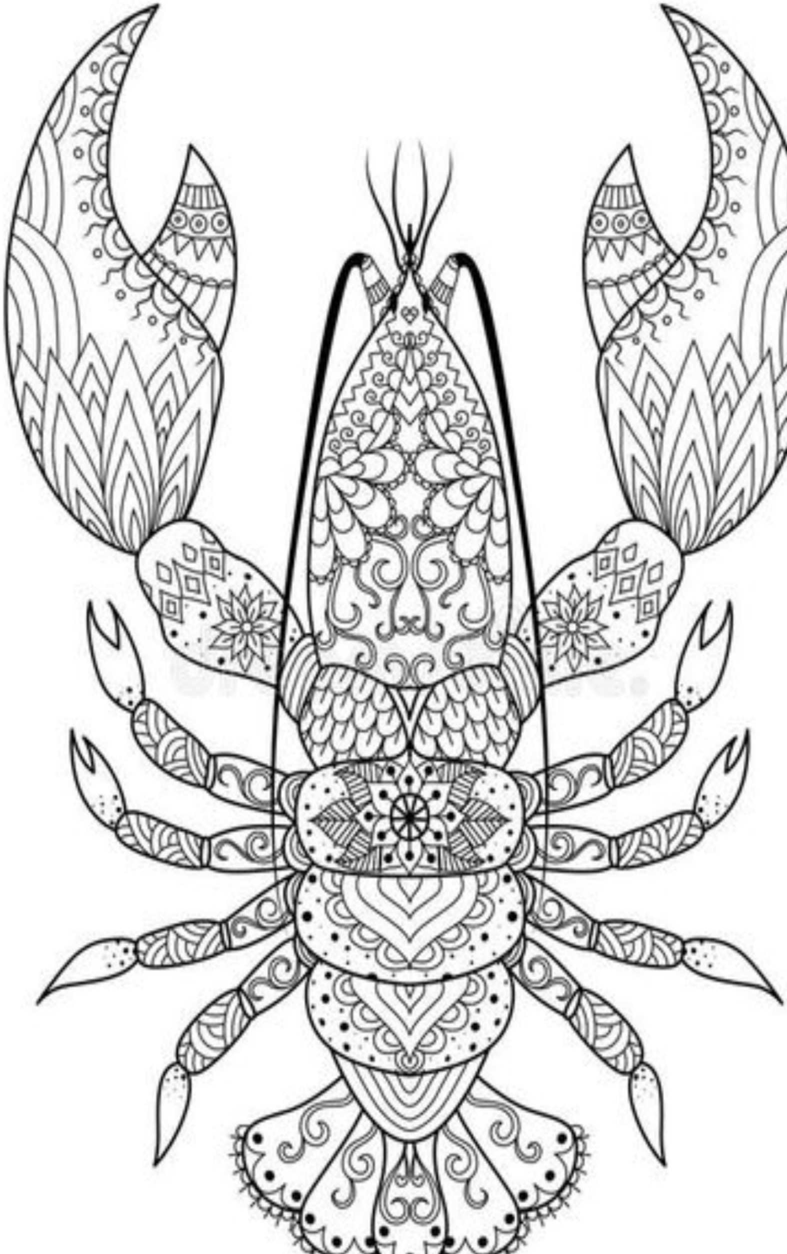
MAR ____________________ INCENDIO

FOTOSÍNTESE ____________________ RAÑACEOS

Frase autoreferente

Completa a seguinte frase (utilizando palabras) para que sexa verdadeira:

ESTA FRASE TEN ____________________ LETRAS



LUNS **8**

MARTES **9**

MÉRCORES **10**

XOVES **11**

VENRES **12**

SÁBADO **13**

DOMINGO **14**

)

LUNS **15**

Semana do Libro

MARTES **16**

MÉRCORES **17**

XOVES **18**

VENRES **19**

SÁBADO **20**

DOMINGO **21**

LUNS **22**

MARTES **23**

Día do Libro

MÉRCORES **24**

XOVES **25**

VENRES **26**

SÁBADO **27**

DOMINGO **28**

LUNS **29**

MARTES **30**

MÉRCORES **1**

XOVES **2**

Día internacional contra o Acoso Escolar.

VENRES **3**

SÁBADO **4**

DOMINGO **5**

LUNS **6**

MARTES **7**

MÉRCORES **8**

XOVES **9**

Día de Europa

VENRES **10**

SÁBADO **11**

DOMINGO **12**

O DÍA DAS LETRAS GALEGAS

O 20 de marzo de 1963, tres membros da Real Academia Galega presentaron nesta institución unha proposta histórica: Que se declarase o dia 17 de maio de cada ano "Dia das Letra Galegas" como data para "recolle-lo latexo material da actividade intelectual galega".

Manuel Gómez Román, Xesús Ferro Couselo e Francisco Fernández del Riego, expuñan que "con motivo de se celebrar aquel ano o centenario da publicación dos CANTARES GALLEGOS de Rosalia de Castro", a Academia deberia consagrar, con carácter de perdurabilidade, o simbolismo da data nunha celebración anual.

Estimaban que o libro rosaliano editado en 1863 "foi a primeira obra maestra coa que contou a literatura galega contemporánea" e que "a súa aparición veu a lle dar prestixio unviersal á nosa fala como instrumento de creación literaria", concluindo que representa "un fito decisivo na historia da renacencia cultural de Galicia".

Propuñase o dia 17 de maio, ó ignorarse a data da publicación do libro, por ser nese dia cando Rosalia de Castro llo adicou á tamén poeta Fernán Caballero.

E naquel momento foi instituida como festa anual do Día das Letra Galegas o 17 de maio. Escolleuse esta data porque CANTARES GALLEGOS foi o primero libro galego que tivo unha significación universal.

Xa este primeiro ano se editou un libro, unha edición critica de CANTARES GALLEGOS realizada por Bouza Brey. A festa tivo un alcance e unha significación extraordinaria, e foi moi ben acollida non só a nível literario senón nos ambentes populares.

Despois -a partir de entón- fóronse celebrando cada ano días das Letras Galegas adicados cada un deles a unha figura significativa das letras galegas, e hoxe está nun momento en que parece que responde xa ó que pretendiamos todos: Que a festa das Letras Galegas teña unha significación, un alcance e un eco non só nos ambentes minoritarios senón nos ambentes do pobo.

· Homenaxeados/as ·

	Luísa Villalta	2024		Francisco Fernández del Riego	2023
	Florencio Delgado Gurriarán	2022		Xela Arias	2021
	Ricardo Carbalho Calero	2020		Antonio Fraguas y Fraguas	2019
	María Victoria Moreno	2018		Carlos Casares Mouriño	2017
	Manuel María	2016		Xosé Fernando Filgueira Valverde	2015
	Xosé María Díaz Castro	2014		Roberto Vidal Bolaño	2013

Valentín Paz Andrade	2012	Lois Pereiro	2011
Uxío Novoneyra	2010	Ramón Piñeiro López	2009
Xosé María Álvarez Blázquez	2008	María Mariño	2007
Manuel Lugrís	2006	Xesús Lorenzo Varela Vázquez	2005
Xaquín Lorenzo Fernández "Xocas"	2004	Antón Avilés Taramancos	2003
Frei Martín Sarmiento	2002	Eladio Rodríguez González	2001
Manuel Murguía	2000	Roberto Blanco Torres	1999
Martín Codax, Johan de Cangas e Meendinho	1998	Ánxel Fole	1997
Xesús Ferro Couselo	1996	Rafael Dieste	1995
Luis Seoane	1994	Eduardo Blanco-Amor	1993
Fermín Bouza-Brey	1992	Álvaro Cunqueiro Mora	1991
Luis Pimentel	1990	Celso Emilio Ferreiro	1989
Ramón Otero Pedrayo	1988	Francisca Herrero Garrido	1987
Aquilino Iglesia Alvariño	1986	Antón Losada Diéguez	1985
Armando Cotarelo Valledor	1984	Manuel Leiras Pulpeiro	1983
Luis Amado Carballo	1982	Vicente Martínez Risco	1981
Alfonso X "O Sabio"	1980	Manuel Antonio Pérez	1979
Antonio López Ferreiro	1978	Antón Vilar Ponte	1977
Ramón Cabanillas Enríquez	1976	Xoan Manuel Pintos Villar	1975
Xoan Vicente Viqueira Cortón	1974	Manuel Lago González	1973
Valentín Lamas Carvajal	1972	Gonzalo López Abente	1971
Marcial Valladares Núñez	1970	Antonio Noriega Varela	1969
Florentino López Cuevillas	1968	Manuel Curros Enríquez	1967
Francisco Añon Paz	1966	Eduardo Pondal	1965
Castelao	1964	Rosalía de Castro	1963

A Real Academia Galega acordou dedicarlle o Día das Letras Galegas 2024 a **Luísa Villalta** (A Coruña, 1957-2004). Creadora dunha obra singular e sólida que a converteu nunha das grandes figuras da literatura galega que emerxeron na segunda metade dos anos 80 e primeiros 90.

A autora coruñesa foi unha escritora para facernos pensar o mundo contemporáneo, a través dunha obra marcada polo pensamento apaixonado, a procura do rigor e tamén a exploración estilística. O cruzamento entre a poesía e a música é outro dos trazos definitorios dunha autora recoñecida sobre todo como poeta, pero que tamén cultivou con talento o teatro, a narrativa de ficción, o ensaio, o articulismo e a tradución.

Dende a publicación da obra teatral *Concerto para un home só* (1989) nos *Cadernos da Escola Dramática Galega* ata o seu pasamento en 2004 -pouco despois de que fose premiado o seu poemario *En concreto*-, Villalta publicou máis de quince volumes: dende outras catro obras teatrais e o *ensaio sobre o don Hamlet de Cunqueiro* (1992) ata *As chaves do tempo* (2001), a súa última novela, e numerosos artigos de carácter xornalístico, alén doutros moitos textos diseminados por publicacións colectivas.

A poeta da Cidade Alta

Luísa Villalta naceu o 15 de xullo de 1957 na rúa Vila de Laxe da cidade da Coruña, espazo vital fundamental que deixaría unha fonda pegada na súa obra. Estudou primeiro no desaparecido colexio das Xosefinas, na rúa de Juan Flórez, e continuou a súa formación no Instituto Eusebio da Guarda. Titulada superior en violín, formou parte da Orquestra de Santiago de Compostela e da Xove Orquestra de Galicia, pero escolleu dedicarse ao ensino tras se licenciar pola Universidade de Santiago de Compostela na daquela Subsección de Galego-Portugués e, posteriormente, en Hispánicas.

En 1988 aprobou as oposicións de docente de Lingua e Literatura Galegas. Impartiu clases nos institutos Xosé Neira Vilas (Oleiros) e de Canido (Ferrol) antes de se incorporar definitivamente ao Isaac Díaz Pardo (Sada), onde promoveu unha intensa actividade cultural. Villalta compaxinaría en diante este labor profesional coa andaina literaria.

A poesía é o xénero que maior proxección lle reportou. Nela atopou a linguaxe por excelencia para a autoconsciencia, e a través dela indagou decote sobre o sentido da palabra literaria e do seu vínculo coa música. O título do seu primeiro poemario, *Música reservada* (Ediciós do Castro, 1991) visibiliza xa ese cruzamento entre dúas formas de expresión que a acompañaron sempre. Catro anos despois chegaría *Ruído* (Espiral Maior, 1995), en estreita conexión co volume co que debutou como poeta e a súa

confirmación como autora de referencia das letras galegas do momento. Tamén en 1995 saíu do prelo *Rota ao interior do ollo*, unha *plaquette* con cinco poemas editada para a presentación do selo portugués Edições Tema, no que posteriormente publicarían outros autores e autoras de Galicia.

En concreto é o último poemario que deixou listo en vida. O libro foi recoñecido en xaneiro de 2004 co XII Premio de Poesía Espiral Maior. O xurado destacou o seu carácter expresionista, o pensamento crítico maduro e o equilibrio estilístico entre o conceptual e o visionario. Villalta tiña previsto presentalo en agosto, na feira do libro da Coruña, pero non puido facelo. Na madrugada do 5 ao 6 de marzo falecía por mor dunha meninxite fulminante na mesma casa onde nacera, no barrio da Falperra.

A Coruña é tamén protagonista de *Papagaio* (Laoivento, 2006). O poemario que leva o nome do que foi tradicionalmente o barrio dedicado á prostitución foi publicado dous anos despois do pasamento de Villalta, quen atendera a proposta de colaboración da fotógrafa Maribel Longueira. Nestas páxinas as imaxes de Longueira que dan conta do proceso de demolición das antigas edificacións dialogan cos versos de Villalta, tecidos para lles devolver a dignidade ás mulleres que as habitaron e denunciar a especulación urbanística á que foi sometido este espazo urbano.

A obra poética de Luísa Villalta editada complétase con *As palabras ingrávidas* (Centro Ramón Piñeiro, 2020), unha edición facsimilar do poemario en construción que estaba a plasmar nas páxinas dun calendario poético do ano 2004 da casa lusa Assírio & Alvim. A creadora deixou escrito un poema na folla de cada día, en diálogo cos textos impresos nelas, dende o 1 de xaneiro ata o 26 de febreiro, só unha semana antes do seu pasamento. A edición póstuma correu a cargo de Armando Requeixo, responsable tamén de *Pensar é escuro. Poesía reunida* (1991-2003) (Galaxia, 2023).

Do teatro e a narrativa ao ensaio

Alén da poesía, Luísa Villalta cultivou con asiduidade a literatura dramática. O seu debut como autora publicada foi, de feito, como dramaturga. Tras *Concerto para un home só* (1989), tamén nos Cadernos da Escola Dramática Galega, viron a luz *O representante*, en 1990, e *O paseo das esfinxes*, en 1991. Como escritora teatral publicou ademais *As certezas de Ofelia* (Casa Hamlet, Deputación da Coruña, 1999) e *Os doces anos da guerra* (Revista Galega de Teatro, 2001). Ao mundo dos escenario legou así mesmo a súa tradución do *Manifesto por un novo teatro* (1994) de Pier Paolo Pasolini e mais *A mandrágora* (1998) de Maquiavelo, en colaboración esta última con Francisco Pillado Maior.

A protagonista do Día das Letras Galegas 2024 é ademais autora dunha obra narrativa de carácter exploratorio, acaso ensombrecida polo recoñecemento que obtivo como poeta. Tras ser distinguida en 1990 co Premio Nacional de Narracións Breves Modesto R. Figueiredo polo relato "A taberna do holandés", saíu do prelo *Siléncio, ensaiamos* (Vía Láctea, 1991), once historias nas que a música, coma tantas veces na súa obra, ten unha significación central. En *Teoría de xogos* (Laiovento, 1997) Villalta constrúe unha alegoría sobre a vida como xogo e n'*As chaves do tempo* (A Nosa Terra, 2001) desenvolve unha narración baseada na temática artúrica chea de simbolismo e dobres lecturas.

Como ensaísta, cómpre destacar *O don Hamlet de Cunqueiro: unha ecuación teatral* (Laiovento, 1992) e *O outro lado da música, a poesía: relación entre ambas partes na historia da literatura galega*, editado en 1999 por A Nosa Terra e levado de novo ao prelo en 2021 por Galaxia. O de Villalta, quen se achegou en distintas ocasión á obra cunqueiriana, é o primeiro traballo das letras galegas que abordou monograficamente a adaptación do mindoniense da traxedia de Shakespeare. Canto *O outro lado da música, a poesía*, a autora ofrece unha relectura das letras galegas dende a súa relación coa música do medievo aos tempos das Irmandades da Fala.

Unha escritora que opina

Non hai que esquecer ademais que Luísa Villalta foi unha escritora que opina. Colaborou, entre outras cabeceiras, con *Man Común, Festa da palabra silenciada, Luzes de Galicia* e *A trabe de Ouro*, e mantivo unha colaboración periódica co semanario *A Nosa Terra* recompilada en *Libro das colunas* (A Nosa Terra, 2005). No artigo xornalístico formulou un campo para o debate enfiando humor, ironía e unha clara vontade de intervención para estimular unha reflexión crítica. As súas Letras Galegas serán tamén unha boa ocasión para revisar o frutífero diálogo entre literatura e xornalismo na nosa historia literaria que, acaso coa introdución da variable do xénero, dea lugar a novas lecturas.

R.A.G.

LUNS **13**

Semana da Literatura Galega

MARTES **14**

MÉRCORES **15**

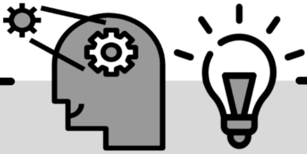
XOVES **16**

VENRES **17**

· DÍA DAS LETRAS GALEGAS ·

SÁBADO **18**

DOMINGO **19**



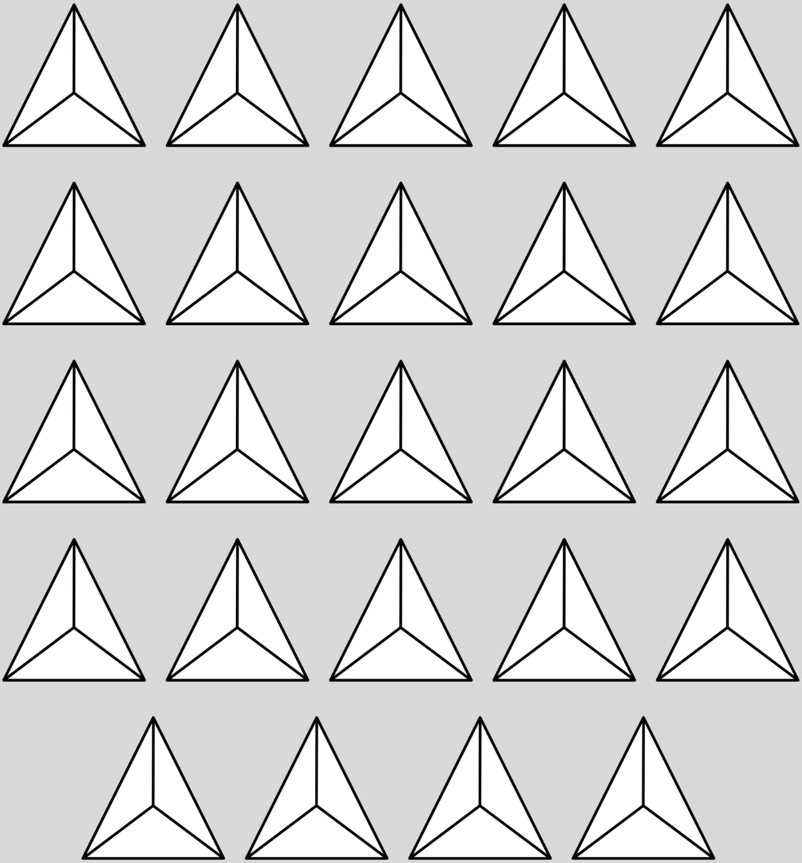
24 triángulos diferentes

Imaxina que dispoñemos de 4 cores: branco, gris claro, gris escuro e negro. Utilizando estas tres cores hai exactamente 24 formas de pintar o triángulo que aparece nas seguintes figuras.

Poderás atopar esas 24 maneiras diferentes??

Nota: Consideramos que dous triángulos son iguais se ao xirar un dos dous convértese no outro

(Podes utilizar un lapis para conseguir as diferentes tonalidades)



Pista: Comeza por unha soa cor e vai engadindo outras.

LUNS **20**

MARTES **21**

MÉRCORES **22**

XOVES **23**

VENRES **24**

SÁBADO **25**

DOMINGO **26**

LUNS **27**

MARTES **28**

MÉRCORES **29**

XOVES **30**

VENRES **31**

SÁBADO **1**

DOMINGO **2**

Dous triángulos diferentes?

Imaxina un par de triángulos.

O primeiro ten os tres lados de 5 cm., 5 cm. e 6 cm.
O segundo tamén ten dous lados de 5 cm. pero o terceiro lado mide 8 cm.

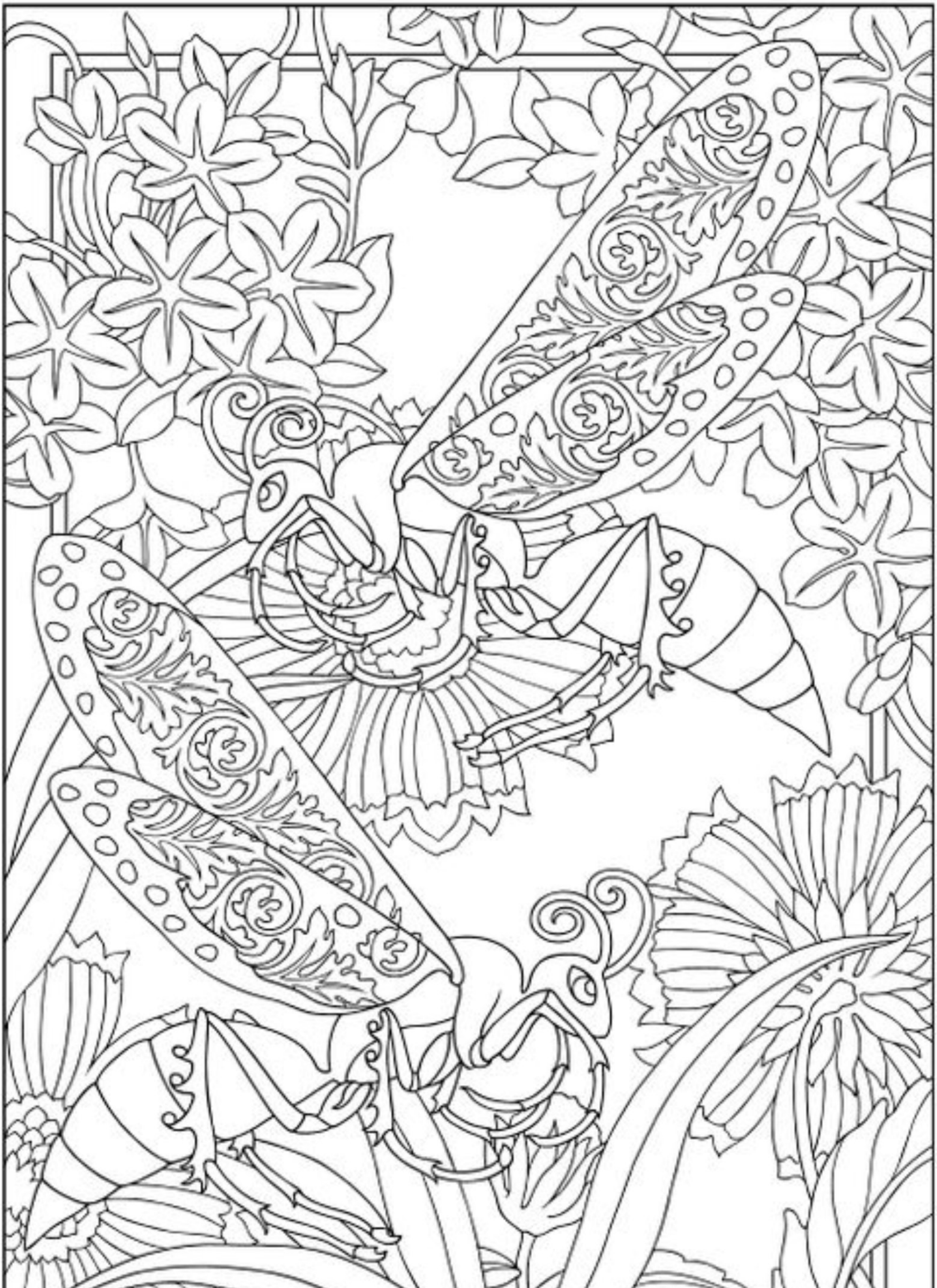
Con esta información, saberías dicir que triángulo ten maior área??

Números romanos

Utilizando os 7 números romanos (soamente unha vez cada un): I, V, X, L, C, D e M, pódense formar uns cantos números.

Saberías dicir cal é o número maior que se pode formar??

E cal é o menor??



LUNS **3**

MARTES **4**

MÉRCORES **5**

Día Mundial do Medio Ambiente

XOVES **6**

VENRES **7**

SÁBADO **8**

DOMINGO **9**

LUNS **10**

MARTES **11**

MÉRCORES **12**

XOVES **13**

VENRES **14**

SÁBADO **15**

DOMINGO **16**

LUNS **17**

MARTES **18**

MÉRCORES **19**

XOVES **20**

VENRES **21**

SÁBADO **22**

DOMINGO **23**

Números romanos

O número maior é MDCLXVI e o menor é MCDXLIV

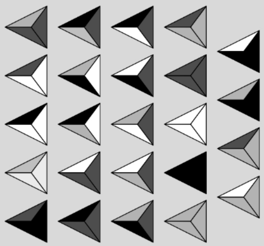
Frase autoreferente

ESTA FRASE TEN VINTE E OITO LETRAS

Dous triángulos diferentes?

Ainda que a primeira vista non o pareza, os dous triángulos teñen a mesma superficie (12 cm2).

24 triángulos diferentes



Uns poucos triángulos

Pódese chegar a debuxar ata 76 triángulos.

Uns problema veciñal

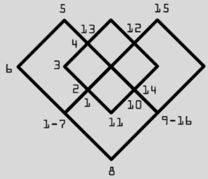
	CASA 1	CASA 2	CASA 3	CASA 4	CASA 5
Cor	Amarela	Azul	Vermella	Verde	Branca
Animal	Gatos	Cabalos	Canarios	Peixes	Cans
Revista	Moda	Deportes	Cine	Corazón	Viaxes
Nacionalidade	Norueguês	Danés	Inglés	Alemán	Sueco
Bebida	Auga	Té	Leite	Café	Cervexa

A palabra intermedia

BARRA, FOLLA, MANDO, ÓRGANO, PICO, BANCO, CURA, SEREA e PLANTA.

Dun só trazo

Sitúa o lapis no vértice 1 e segue a numeración.



Uns poucos cadrados

Pódense debuxar 20 cadrados de cinco tamaños diferentes.

Un pastor intelixente

Se ao número de ovellas lle restamos 1 débenos quedar un número divisible por 2, 3, 4, 5 e 6. Precisamos buscar un mínimo común múltiplo de 2, 3, 4, 5 e 6 para a continuación, sumarlle a unidade. O m.c.m. destes números é 60, polo tanto, o número de ovellas ten que ser 60+1, 120+1, 180+1, 2040+1, 300+1... Desta lista de números o primeiro que é divisible por 7 é 301 que é o número de ovellas do pastor.

Estrela de 10 puntas

APAIXONADA

As frase oculta

"O sabio non di todo o que pensa, pero sempre pensa todo o que di."

Aristóteles

As tres bombillas

Debemos accionar oun interruptor e deixalo aceso durante 5 minutos. A continuación apagaremos o interruptor e accionaremos outro. Inmediatamente subimos ao primeiro piso. A bombilla que estea quente pero apagada correspóndese co primeiro interruptor. A bombilla que estea acesa correspóndese co segundo interruptor e a apagada e fría co que non tocamos.

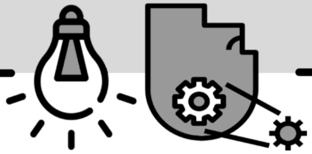
O Maior de todos

9781

Un só díxito

$101 - 10^2 = 1$

$2^6 - 63 = 1$



Anotacións